



RELEVAMIENTO DE PERFIL

Empresa										
Nombre del puesto								Referencia		
Reporta a					Cargo			Otro reporte:		
Área					Sector					
Áreas de interacción					Gente a cargo					
Zona de trabajo					Lugar de Trabajo					
Horario					Prepaga/O. Social			Años Exp. en el Puesto		
Rango de Edad			Sexo	F	M	Excluyente	Idiomas		Excluyente	
						Preferente			Preferente	

1- Remuneración

Sueldo bruto	Recibo de sueldo	Otros	TOTAL
Fijo inicial			
Fijo en régimen			

2- Remuneración Variable

Tipo	Forma de cálculo	Periodicidad de pago
Comisión		
Bono		

Otros ingresos:	Montos a reintegrar (Clarificar que gastos se reintegran y con qué fórmula)
Viáticos (Kms, peajes, estacionamiento, seguro auto, etc)	
Gastos telefonía celular	
Gastos de representación	
Beneficios:	

3- Objetivos centrales del Puesto

Indicador

4- Funciones principales (Para alcanzar ciertos objetivos un cargo tiene varias actividades bajo su responsabilidad).

5- Experiencia (Indica el tiempo y el área de actuación necesarios para ocupar el cargo).

Preferente

Excluyente

	Si / No	Si / No
	Si / No	Si / No
	Si / No	Si / No
	Si / No	Si / No

6- Nivel de Formación

Grado de Instrucción Mínimo:	
Grado de Instrucción Deseable:	
Áreas de Estudio:	
Cursos de especialización:	

7- Responsabilidades

Objetivos

Criterios de evaluación

(Aspectos en las que tiene contribución efectiva)

(Objetivos para cada responsabilidad)

(Como medir el logro de los objetivos)

--	--	--

8- Conocimientos, Habilidades y actitudes necesarias para el desempeño del cargo

Conocimientos	No necesario	Básico	Medio	Avanzado	Experto
Inglés					
Informática – Office					
Habilidades técnicas (cuales.....)					

